



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TUČEPI

Glasnik Općine Tučepi

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE TUČEPI

Godina: XXVI.
Broj: 6
Srijeda, 27. travnja 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Tučepi Str. 2
2. Rješenje o imenovanju Komisije za dodjelu javnih priznanja Str. 4
3. Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Tučepi za razdoblje srpanj – prosinac 2021. godine Str. 5
4. Pravilnik o obavljanju djelatnosti na pomorskom dobru na temelju koncesijskog odobrenja na području Općine Tučepi Str. 6

Na temelju članka 101. stavka 1. i članka 107. stavka 3. Zakona o cestama („Narodne novine“, br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21) i članka 34. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 2/21) Općinsko vijeće Općine Tučepi na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 12. travnja 2022. godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke
o nerazvrstanim cestama na području Općine Tučepi

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama na području Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 1/13, 3/15, 4/16, 15/16 i 5/19) iza stavka 1. članka 2. dodaje se stavak 2., koji glasi:

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU TUČEPI

Redni broj	Naziv
1.	Slatina
2.	Blato
3.	Dračevice
4.	Ekonomija
5.	Gornji Ratac
6.	Donji Ratac
7.	Kraj
8.	Pod Gradac
9.	Kamena
10.	Marasi
11.	Grubišići
12.	Pašalići
13.	Srida Sela
14.	Šarići
15.	Čovići

16.	Podstup
17.	Šimići
18.	Mravičići
19.	Ševelji
20.	Janko

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Tučepi“.

KLASA: 024-01/22-01/12
URBROJ: 2181-52-01-22-01
Tučepi, 12. travnja 2022. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI
Predsjednica
Ivana Visković v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“ br. 2/21) i članka 9. stavak 2. Odluke o javnim priznanjima Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“ br. 4/22), Općinsko vijeće Općine Tučepi na 9. sjednici održanoj 12. travnja 2022. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
O IMENOVANJU KOMISIJE ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA

I

U Komisiju za dodjelu javnih priznanja imenuju se:

1. Ivana Visković, za predsjednicu
2. Davor Šimić, za člana
3. Radoslav Šimić, za člana

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, objaviti će se u „Glasniku Općine Tučepi“.

KLASA: 024-01/22-01/13
URBROJ: 2181-52-01-22-01
Tučepi, 12. travnja 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI
Predsjednica

Ivana Visković v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi „ br. 2/21), Općinsko vijeće Općine Tučepi na 9. sjednici održanoj 22. travnja 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika za
razdoblje srpanj - prosinac 2021 .godine

I

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje srpanj – prosinac 2022. godine

II

Ovaj zaključak objavit će se u Glasniku Općine Tučepi.

KLASA: 024-01/22-01/14

URBROJ: 2181-52-01-22-01

Tučepi, 22. travnja 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TUČEPI

Predsjednica

Ivana Visković v.r.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 23/11, 56/16 i 98/19) te članka 34. Statuta Općine Tučepi („Glasnik Općine Tučepi“, br. 02/21) Općinsko vijeće Općine Tučepi na 9. sjednici održanoj 22. travnja 2022. godine, donijelo je

PRAVILNIK
o obavljanju djelatnosti na pomorskom dobru na temelju koncesijskog odobrenja
na području Općine Tučepi

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o obavljanju djelatnosti na pomorskom dobru na temelju koncesijskog odobrenja na području Općine Tučepi (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se uvjeti korištenja pomorskog dobra, održavanja, sigurnosti, identifikacije i nadzor.

Pravilnik iz prethodnog stavka se odnosi na dijelove pomorskog dobra (mikrolokacije za obavljanje djelatnosti) utvrđene Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Tučepi (u daljnjem tekstu: Plan).

Pravilnik iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na dijelove pomorskog dobra za koje je Splitsko-dalmatinska županija provela natječaj i sklopila ugovor o koncesiji.

Članak 2.

Pomorsko dobro je opće dobro od interesa za Republiku Hrvatsku, ima njezinu osobitu zaštitu, a upotrebljava se ili koristi pod uvjetima i na način propisan zakonom.

Pomorsko dobro čine unutarne morske vode i teritorijalno more, njihovo dno i podzemlje te dio kopna koji je po svojoj prirodi namijenjen općoj upotrebi ili je proglašen takvim, kao i sve što je s tim dijelom kopna trajno spojen na površini ili ispod nje.

Pomorskim dobrom upravlja, vodi brigu o zaštiti i odgovara Republika Hrvatska neposredno ili putem jedinica područne (regionalne) samouprave, odnosno jedinica lokalne samouprave, a u skladu s odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

Na zaštitu morske obale i mora od onečišćenja, osim onečišćenja s plovni i plutajućih objekata, primjenjuju se propisi o vodama i propisi o zaštiti okoliša.

Građevine i drugi objekti na pomorskom dobru, koji su trajno povezani s pomorskim dobrom, smatraju se pripadnošću pomorskog dobra. Na pomorskom dobru ne može se stjecati pravo vlasništva ni druga stvarna prava po bilo kojoj osnovi.

UVJETI KORIŠTENJA

Članak 3.

Na pomorskom dobru na području Općine Tučepi temeljem koncesijskog odobrenja, a sukladno Planu za tekuću godinu, mogu se obavljati slijedeće djelatnosti na morskoj obali, unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH:

- Iznajmljivanje sredstava (brodica na motorni pogon, jedrilica, brodica na vesla, morski skuter - dalje u tekstu skuter, sredstvo za vuču – banana, tuba, fly board, guma, skije, padobran i sl., daska za jedrenje, sandolina, pedalina, pribor i oprema za ronjenje i kupanje i sl.),
- Ugostiteljstvo i trgovina (kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m², pripadajuća terasa objekta, štand s rukotvorinama, igračkama, suvenirima i sl., ambulatna prodaja - škrinja, aparati za prodaju sladoleda i sl.),
- Komercijalno - rekreacijski sadržaji (jumping, aqua park, zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne i sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa, reklamiranje, slikanje i fotografiranje).

Članak 4.

Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Tučepi izdaje Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja Općine Tučepi (u daljnjem tekstu: Vijeće) na temelju zahtjeva.

Podnositelj zahtjeva može biti svaka pravna ili fizička osoba vlasnik obrta, registrirana za obavljanje djelatnosti za koju se traži koncesijsko odobrenje.

Članak 5.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost, a kojima je pomorsko dobro dodijeljeno na korištenje temeljem izdanog koncesijskog odobrenja (u daljnjem tekstu: Nositelj koncesijskog odobrenja), dužne su na području pomorskog dobra za koje im je izdano koncesijsko odobrenje osigurati zaštitu okoliša, sanitarno - higijenske uvjete i zaštitu od onečišćenja u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, za vrijeme trajanja koncesijskog odobrenja brinuti o sigurnosti ljudi i imovine, održavati, štiti i koristiti pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara te ne smiju poduzimati nikakve druge radnje na istom, osim onih koje su dopuštene ovim Pravilnikom i izdanim koncesijskim odobrenjem.

Članak 6.

Nositelj koncesijskog odobrenja naročito je dužan održavati čistoću pomorskog dobra za koje mu je izdano koncesijsko odobrenje, uklanjati naplavine (daske, plastiku i slično) i ostale nanose, osigurati praznjenje posuda za otpatke, pridržavati se Odluke o komunalnom redu te Zakona o javnom redu i miru te se pridržavati odluka i rješenja nadležnih tijela koje provode nadzor nad pomorskim dobrom.

Nositelj koncesijskog odobrenja dužan je za uslugu odvoza otpada platiti naknadu komunalnom poduzeću TUČEPI d.o.o. za komunalne djelatnosti.

Nositelj koncesijskog odobrenja je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru, što uključuje štetu nastalu na pomorskom dobru, kao predmetu koncesijskog odobrenja, štetu nastalu samom nositelju koncesijskog odobrenja, odnosno njegovim zaposlenicima, štetu nastalu korisnicima usluga nositelja koncesijskog odobrenja, kao i štetu koju pretrpe treće osobe.

Nositelj koncesijskog odobrenja ne smije onemogućiti i/ili ograničiti pristup pomorskom dobru za koje mu je izdano koncesijsko odobrenje te umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unaprjeđivati.

Članak 7.

Za obavljanje djelatnosti ugostiteljstva i trgovine Nositelj koncesijskog odobrenja za plažni objekt mora dostaviti rješenje o minimalnim uvjetima pružanja usluga i prema njima raditi i snositi troškove čišćenja.

Ugostiteljske štekate nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge, kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu.

Ugostiteljski štekat - terasa može biti izrađena samo na montažno - demontažni način od drvene konstrukcije.

Članak 8.

Kod obavljanja djelatnosti komercijalno - rekreacijskog sadržaja Nositelj koncesijskog odobrenja mora koristiti plažne rekvizite (suncobrane, ležaljke i sl.) koji su unificirani, bez reklamnog sadržaja, kvalitetni, u ispravnom stanju, primjerenog izgleda te ne smiju ugrožavati njihove korisnike, kao ni ostale korisnike plaže.

Količina plažnih rekvizita za iznajmljivanje i mikrolokacije određeni su Planom te izdanim koncesijskim odobrenjem.

Postavljeni rekviziti (ležaljke, suncobrani i ostala oprema) ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra, nego moraju biti složeni na jednom mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

Postavljeni rekviziti ne smiju ometati pristup moru i prolazak plažom (neometano kretanje po dužini i širini plaže).

Broj ležaljki postavljenih na plaži mora biti jednak broju izdanih računa za taj dan.

Ležaljke moraju biti udaljene od 2 do 4 metra od mora, dok ležaljke jednog Nositelja koncesijskog odobrenja od ležaljki drugog Nositelja koncesijskog odobrenja moraju biti udaljene najmanje 5 metara.

Ležaljke se mogu rasporediti najviše u 2 reda s minimalnim razmakom od 2 metra između redova.

Razmak između 2 ležaljke u redu treba biti minimalno 1 metar a nakon svake četvrtle ležaljke u redu treba

osigurati razmak od minimalno 160 cm do slijedeće ležaljke ili niza ležaljki.

Ako su 2 ležaljke u najmu od istog korisnika usluga onda razmak između njih može biti i manji od propisanog.

Članak 9.

U slučaju da se za istu mikrolokaciju pojavi veći broj podnesenih zahtjeva, Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja u razmatranju zahtjeva vodit će se sljedećim kriterijima:

Prilikom rješavanja zahtjeva prednost se daje podnositelju zahtjeva koji je prvi podnio zahtjev računajući od dana objave Plana u Glasniku – službenom glasilu Općine Tučepi, a dosadašnjem korisniku mikrolokacije prednost se može dati ukoliko su ispunjeni uvjeti:

- da korisnik nema zabilježenih dugovanja prema Općini Tučepi i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Tučepi
- da korisnik nema zabilježenih dugovanja s osnove poreznih doprinosa i poreza
- da je korisnik uredno uplaćivao iznos koncesijske naknade u zadanim rokovima
- da je djelatnost u prethodnoj godini obavljao najmanje 100 dana što dokazuje izvodom iz obrtnog registra za razdoblje rada (ako je i prethodne godine imao koncesijsko odobrenje)
- da je korisnik u godinama korištenja mikrolokacije radio na podizanju kvalitete ponude i sredstava kojima obavlja djelatnost na mikrolokaciji
- da je korisnik u godinama korištenja mikrolokacije istu oplemenjivao i kvalitetno održavao
- da nisu zabilježene pritužbe na rad korisnika mikrolokacije
- da je pravna osoba ili obrt u njegovom vlasništvu registrirana na području Općine Tučepi

Članak 10.

Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja će odbiti dodijeliti koncesijsko odobrenje ili rješenjem oduzeti koncesijsko odobrenje korisniku koji:

- ima zabilježena dugovanja prema Općini Tučepi i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Tučepi
- ima zabilježena dugovanja s osnove poreznih doprinosa i poreza
- ne izvrši uplatu za koncesijsko odobrenje u predviđenom roku
- ne brine o čistoći i izgledu sredstava i mikrolokacije za koje mu je izdano koncesijsko odobrenje
- na čiji rad komunalni redar i/ili Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja zaprima pritužbe
- koji djelatnost obavlja suprotno odredbama utvrđenim ovim Planom te izdanog mu koncesijskog odobrenja
- koji je djelatnost u prethodnoj godini obavljao manje od 70 dana (izvod iz obrtnog registra za razdoblje rada)

Vijeće će ukinuti koncesijsko odobrenje koje je dano na duži rok od godine dana, ukoliko nositelj koncesijskog odobrenja ne plati naknadu za tekuću godinu najkasnije do 30. svibnja.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja, na temelju pisane obavijesti ovlaštene osobe, će ukinuti, odnosno poništiti izdano koncesijsko odobrenje, ako korisnik obavlja djelatnost suprotno uvjetima iz koncesijskog odobrenja ili protivno odredbama Uredbe i ovoga Plana.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja će ukinuti izdano koncesijsko odobrenje ako Nositelj koncesijskog odobrenja obavlja djelatnost iznajmljivanja većeg broja sredstava od broja utvrđenog koncesijskim odobrenjem.

Po dobivanju rješenja potrebno je dostaviti izjavu o početku rada.

UVJETI ODRŽAVANJA

Članak 11.

Na području pomorskog dobra za koje je izdano koncesijsko odobrenje mora biti organizirano redovito čišćenje.

Pod redovitim čišćenjem podrazumijeva se redovito uklanjanje svih otpadaka s morske obale, morske površine i morskog dna u obuhvatu koncesijskog odobrenja, a osobito metalnih, plastičnih i staklenih predmeta, kao i ostalog otpada.

Smeće i ostale otpatke treba redovito skupljati u posude predviđene za tu vrstu otpada te omogućiti odvoz i pražnjenje posuda za otpatke.

Zabranjeno je bacanje smeća ili opušaka u more i po obali te paljenje smeća na

pomorskom dobru.

Ako Nositelj koncesijskog odobrenja ne održava čistoću pomorskog dobra za koje mu je izdano koncesijsko odobrenje, komunalni redar će dati nalog komunalnom poduzeću TUČEPI d.o.o. da obavi čišćenje određene površine a komunalno poduzeće će za uslugu čišćenja ispostaviti račun Nositelju koncesijskog odobrenja.

Obveza iz prethodnog stavka se odnosi i na sve korisnike javnih površina čija djelatnost se obavlja na pomorskom dobru ili neposredno uz pomorsko dobro a koji sami ili korisnici njihovih usluga uzrokuju onečišćenje plaža odnosno javnih površina (opušci, ostaci hrane i pića, pribor, ambalaža,...).

SIGURNOST NA POMORSKOM DOBRU

Članak 12.

U plažnom prostoru namijenjenom za kupače zabranjuje se:

- vezivanje plovila izvan organiziranih privezišta,
- postavljanje pontona bez odgovarajućih odobrenja i lokacijske dozvole,
- plovidba unutar područja pod koncesijskim odobrenjem, odnosno ograđenog dijela namijenjenog za kupače,
- upotreba skutera i glisera na udaljenosti manjoj od 300 m od obale, odnosno unutar ograđenog dijela namijenjenog kupačima.

Iznimno od odredbi iz prethodnog stavka dozvoljava se:

- privremeno uplovljavanje čamaca na vesla (bez upotrebe motora) na udaljenosti manjoj od 50 m od obale,
- upotreba plovila za sport i rekreaciju na područjima za koja su utvrđeni uvjeti uređenja prostora te su ispunjeni posebni uvjeti nadležne lučke kapetanije u smislu obilježavanja koridora za isplavljanje i ostali uvjeti utvrđeni posebnim propisima.

Skuteri moraju imati ugrađen sustav daljinskog nadzora i omogućen nadzor aplikacijom kako bi se spriječilo približavanje obali na udaljenost manju od dopuštene kao i sprječavanje sudara i ostalih nezgoda i/ili neregularnosti.

Aplikacija za nadzor u slučaju ulaska u zabranjeno područje, ulaska u potencijalno opasnu situaciju, treba imati mogućnost znatno ograničiti brzinu a po potrebi i isključiti motor skutera, automatski ili naredbom operatera.

Članak 13.

Na plažnim prostorima (šljunčanim, pješčanim, betonskim i sl.) zabranjuje se:

- promet svih motornih vozila posebne namjene,
- parkiranje vozila, osim na uređenim parkiralištima,
- kampiranje i noćenje,
- upotreba svih sapuna i šampona te ostalih kemijskih sredstava na tuševima,
- paljenje vatre u bilo koje svrhe te upotreba roštilja i bilo koje vrste otvorenog plamena na plažama,
- nuđenje i prodaja proizvoda i usluga na području za koje je izdano koncesijsko odobrenje, bez koncesijskog odobrenja ili suprotno izdanom koncesijskom odobrenju,
- ispušt u more ili tlo fekalne kanalizacije iz ugostiteljskih objekata Nositelja koncesijskog odobrenja (svi plažni objekti moraju biti spojeni na sustav fekalne kanalizacije),
- ispušt oborinske vode s prometnih i parkiranih površina ukoliko nisu kondicionirane s adekvatnim separatorom lakih ulja, masti i derivata nafte,
- kupanje životinja izuzev na plažama na kojima je to dozvoljeno, a koje su označene posebnim znakom.

IDENTIFIKACIJA

Članak 14.

Svaki Nositelj koncesijskog odobrenja i/ili njegov zaposlenik mora:

- nositi identifikacijsku oznaku na kojoj se nalazi njegovo ime i prezime te naziv obrta/pravne osobe

- postaviti informativnu ploču ili naljepnicu veličine od najmanje 20 cm x 10 cm do najviše 30 cm x 20 cm na kojoj će se nalaziti slijedeći podaci: ime i prezime Nositelja koncesijskog odobrenja, naziv obrta/pravne osobe, kontakt podaci komunalnog redara, kontakt podaci predsjednika Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja

Font mora biti čitljiv, visina slova minimalno 7 mm.

Predložak iskaznice i informativne ploče bit će objavljen na internet stranicama Općine Tučepi.

NADZOR

Članak 15.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Pravilnika obavljaju inspektori pomorskog dobra ministarstva nadležnog za pomorsko dobro, inspektori nadležne lučke kapetanije i inspektori nadležne carinske službe, svaki u skladu sa svojim ovlastima.

Komunalno redarstvo Općine Tučepi vrši nadzor nad provedbom ovog Pravilnika, kao i nad izvršenjem obveza Nositelja koncesijskih odobrenja, na način da o eventualnim nepravilnostima izvještavaju Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja Općine Tučepi i nadležne inspekcije.

Neposredni nadzor u zaštićenim prirodnim područjima obavljaju glavni čuvari prirode i čuvari prirode nadležne javne ustanove koja upravlja zaštićenim područjem, državni službenici inspekcije zaštite prirode nadležnog ministarstva i policijski službenici Ministarstva unutarnjih poslova, u slučaju kad isti nisu nazočni ili nisu u mogućnosti intervenirati.

PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 16.

Čl. 10. st. 1. alineja 7. iz ovog Pravilnika primjenjivat će se od 1.1.2023. godine.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon objave u „Glasniku Općine Tučepi“.

KLASA: 024-01/22-01/15

URBROJ: 2181-52-01-22-01

Tučepi, 22. travnja 2022. godine

Općinsko vijeće Općine Tučepi

Predsjednica

Ivana Visković v.r.

